

## سياسة ترشيد النفقات

تم اعتمادها في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٣١)

المنعقد في تاريخ ٢٠٢٥/٠١/١٩

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

www.almadina.com



جمعية  
قيمننا  
للتنمية المجتمعية



[www.qimana.com](http://www.qimana.com)



# سياسة ترشيد النفقات

## سياسة ترشيد النفقات

# سياسة ترشيد النفقات

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## سياسة ترشيد النفقات

### ١- وضع خطة مالية محكمة

#### • إعداد ميزانية سنوية تفصيلية :

- يجب أن تتضمن الميزانية تقديرًا دقيقًا للإيرادات المتوقعة، مثل التبرعات، التمويلات الحكومية، أو أي دعم آخر.
- تضم الميزانية جميع البنود، بما في ذلك الأجور، الإيجارات، اللوجستيات، والمستلزمات. على سبيل المثال :
  - بند رواتب الموظفين
  - تكاليف النشاطات مثل تنظيم الفعاليات
  - تكاليف البحوث والتدريب
  - نفقات السفر والإقامة للموظفين والمتطوعين

#### • تخصيص المبالغ :

- يجب أن يتم تخصيص المبالغ وفقًا للأولوية. قد تُخص نسبة معينة لكل برنامج أو مشروع يعتمد على أولويته ومدى تأثيره.

#### • مراجعة الميزانية شهريًا :

- إجراء مراجعات مالية شهرية لمقارنة النفقات الفعلية مع التقديرات، لتحديد أية تجاوزات أو فرص لتقليص التكاليف.
- إعداد تقرير شهري يعرض النفقات الفعلية مقابل التوقعات.

### ٢- مراجعة النفقات الشهرية

#### • رقابة النفقات اليومية :

- يتم إعداد تقرير شهري يتم تقديمه إلى إدارة الجمعية أو مجلس الإدارة لتحديد أية تجاوزات في النفقات.
- تطيل أي بند ينفق فيه أكثر من الميزانية المخصصة، مثل الفواتير الخاصة بالتوريد أو مصاريف السفر.

## سياسة ترشيد النفقات

- تحديد حد أقصى للإنفاق :
  - يجب وضع سقف للإنفاق على الأنشطة المختلفة مثل التدريب، السفر، أو الخدمات الاستشارية. على سبيل المثال: لا ينبغي أن يتجاوز الإنفاق على السفر ٥٪ من الميزانية السنوية.

### ٣- التركيز على الشراكات والتعاون

- شراكات مع مؤسسات أخرى :
  - إقامة شراكات مع منظمات أخرى لتقليل التكلفة المشتركة في الفعاليات أو المشاريع. مثلاً، يمكن التعاون مع شركات تبرعت بمعدات أو خدمات بشكل مجاني أو مخفض.
- البحث عن فرص تمويلية :
  - التركيز على إيجاد منح تمويلية من الهيئات الحكومية أو المنظمات الدولية التي تدعم المشاريع الخيرية.
  - يمكن عقد شراكات مع شركات محلية لتوفير الدعم المالي أو التبرعات العينية.

### ٤- استخدام التكنولوجيا لتقليل التكاليف

- أدوات المحاسبة الرقمية :
  - استخدام برامج محاسبية متخصصة لإدارة التبرعات والمصاريف، لزيادة الكفاءة وتقليل الحاجة إلى موظفين إضافيين.
- العمل عن بُعد :
  - استخدام منصات الاجتماعات الإلكترونية مثل للتواصل بين الموظفين والمتطوعين، مما يقلل من تكاليف السفر والتجمعات.
  - استخدام الأدوات الرقمية لإدارة الحضور والمواعيد بدلاً من الأوراق والمستندات.

## سياسة ترشيد النفقات

### ٥- تعزيز الشفافية والمساءلة

- تقارير مالية مفصلة :
  - إعداد تقارير مالية سنوية مع عرض مفصل عن الإيرادات والمصروفات، توضح كيف تم صرف الأموال.
  - يمكن نشر التقارير على الموقع الإلكتروني للجمعية أو إرسالها عبر البريد الإلكتروني للمتبرعين والمجتمع المحلي.
- مراجعات داخلية وخارجية :
- تعيين مدققين داخليين أو خارجيين لمراجعة الحسابات والأنشطة المالية بشكل دوري.
- الإعلان عن نتائج المراجعة للجمهور لزيادة الثقة.

### ٦- إدارة الأصول بفعالية

- صيانة المعدات :
  - إنشاء خطة صيانة دورية للأصول (مثل المركبات، المعدات التقنية، والأثاث) لتقليل الحاجة إلى الإصلاحات الطارئة التي قد تكون مكلفة.
- استخدام الأصول المتاحة بكفاءة :
  - إذا كانت هناك معدات غير مستخدمة، يمكن إعادة تخصيصها لبرامج أخرى أو التبرع بها إذا كانت لا تلزم الجمعية.



## سياسة ترشيد النفقات

### ٧- التوعية المجتمعية والتمويل الذاتي:

- الفعاليات والأنشطة المدرة للدخل :
  - تنظيم فعاليات جمع تبرعات أو مهرجانات خيرية، ولكن مع وضع خطة للحد من النفقات عبر استخدام متطوعين وتقليل تكاليف الإعلانات.
- المشاركة المجتمعية :
  - تشجيع الأفراد على التبرع أو تقديم خدماتهم بدلاً من التوظيف المدفوع. على سبيل المثال، يمكن الحصول على خدمات تسويقية مجانية من متطوعين.

### ٨- تقييم الأداء والأنشطة

- تقييم مستمر للبرامج :
  - إجراء تقييمات سنوية أو نصف سنوية لمعرفة مدى فعالية البرامج. يمكن إيقاف الأنشطة غير الفعالة أو غير المجدية لتوفير التكاليف.
- تحليل العوائد على الاستثمار: (ROI)
  - تقييم العوائد المالية والاجتماعية لكل برنامج أو مشروع مقارنة بالتكلفة.

### ٩- الاستفادة من المتطوعين

- إشراك المتطوعين في المهام الإدارية :
  - استخدام المتطوعين في مجالات مثل التنسيق الإداري، التسويق، الكتابة، أو حتى المراجعة المالية.
  - تنظيم برامج تدريبية للمتطوعين حتى يتمكنوا من القيام بمهام تخصصية وتوفير التكاليف المرتبطة بتوظيف موظفين.

## سياسة ترشيد النفقات

### ١٠- مراجعة عقود الموردين

- التفاوض للحصول على أفضل العروض :
  - عقد مزادات أو دعوات لتقديم عروض من الموردين للحصول على أفضل الأسعار.
  - ضمان أن جميع العقود مع الموردين تشمل التكاليف الإضافية المحتملة (مثل رسوم الشحن أو الضرائب).
- إعادة التفاوض على العقود :
  - في حال تراجع الطلب أو تغير الظروف الاقتصادية، يمكن إعادة التفاوض مع الموردين للحصول على خصومات أو شروط أفضل.

### ١١- تشجيع الإبداع في التوفير

- فتح قنوات لتقديم الأفكار :
  - دعوة الموظفين والمتطوعين لتقديم أفكار مبتكرة لترشيد النفقات.
- تنظيم ورش عمل حول التوفير المالي :
  - إجراء ورش عمل سنوية للموظفين والمتطوعين حول كيفية تقليل التكاليف وتطبيق ممارسات مالية أكثر كفاءة.



-  الاسكان الشمالى - شارع شريح بن النعمان
-  +966507066766
-  info@qeyamuna.org.sa
-  <https://www.qeyamuna.org>